

Принято  
на заседании педсовета  
протокол № 8 от 31.05.2023 г.

Утверждаю:  
Директор школы **И.И.Фахрутдинов**  
Приказ № 115 от 31.05.2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом совете школы

#### Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каратунская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Апастовского муниципального района Республики Татарстан

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.
- 1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива школы в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью.
- 1.3. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной, инновационной деятельности в школе.
- 1.4. Методический совет координирует работу подразделений методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

#### 2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. **Цель** деятельности методического совета - методическое обеспечение образовательного процесса для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования.
- 2.2. **Задачи** методического совета:
  - 2.2.1. повышение научно-методического уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива;
  - 2.2.2. содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся;
  - 2.2.3. активизация исследовательской деятельности педагогических работников;
  - 2.2.4. установление связей с научно-педагогическими учреждениями и высшей школой.

#### 3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой органов управления образования.
- 3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
  - 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
  - 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
  - 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
  - 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогических работников, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
  - 3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;

- 3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- 3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, всех видов программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе педагогических работников, руководителя школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 3.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- 3.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам, электронно-образовательных ресурсов и ИКТ, разработанных педагогическими работниками школы;
- 3.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда педагогических работников;
- 3.2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;
- 3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.16. определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- 3.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.19. обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- 3.2.20. участвует в подготовке заседаний педагогического совета.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются директор школы, руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.4. Председателем методического совета является директор школы.
- 4.5. Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.
- 4.6. Работа совета осуществляется на основе годового плана, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета школы.
- 4.7. Периодичность заседаний совета — 4 раза в год и по мере необходимости.

#### **5. Деятельность школьного методического совета**

- 5.1. Основными формами работы методического совета являются:
- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
  - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы или по мере необходимости.

#### **6. Права методического совета**

- 6.1. Методический совет имеет право:
- 6.1.1 готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;

- 6.1.2.выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 6.1.3.рассматривать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт, накопленный педагогами школы;
- 6.1.4.рассматривать и выдвигать кандидатуры педагогов школы на поощрение за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности и многолетний добросовестный труд в деле обучения и воспитания подрастающего поколения;
- 6.1.5.рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
- 6.1.6.выдвигать педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах.

#### **7.Контроль деятельности методического совета.**

- 7.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.
  - 7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.
8. Документы методического совета.
- 8.1.Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
  - 8.2.Положение о методическом совете школы;
  - 8.3.приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
  - 8.4.анализ учебно-методической работы за прошедший учебный год,
  - 8.5.план работы на текущий учебный год;
  - 8.6.информационная справка о педагогических работниках;
  - 8.7.протоколы заседаний методического совета.